

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, GOVERNANÇA E GESTÃO

# QUALIFICA RS

Atração e seleção de pessoas por competências para cargos  
estratégicos no Estado do RS

Seleção para:

**Chefe de Divisão de Obras Escolares**

Abril de 2024

Porto Alegre, RS

## Perfil desejado

Profissional com capacidade de liderança, capacidade analítica, gestão baseada em evidências, conhecimento de processos e fluxos, gestão de pessoas e atividades. Boa comunicação e relacionamento interpessoal.

## Pré-requisitos

- ▮ Ser servidor Público.
- ▮ Experiência em licitação e dispensa de licitação.
- ▮ Experiência em gestão de equipe.
- ▮ Nível superior em Administração, Engenharia, Arquitetura, Direito ou Economia.

## Requisitos desejáveis

- Experiência com obras públicas.
- Conhecimento sobre a nova lei de Licitações.
- Possuir 3 anos de efetivo no Estado
- Conhecimento do Sistema de Processos Administrativos - PROA
- Conhecimento avançado em Pacote Office (Word, Excel, Power Point)

## Principais responsabilidades

- Melhoria do processo de gestão de demandas de obras escolares.
- Orientação técnica e administrativa para a equipe.
- Gestão e desenvolvimento da equipe.
- Qualificação da instrução e análise dos processos administrativos.
- Gestão das demandas da área.

## Principais desafios

Gestão da equipe, volume e complexidade das demandas.

## Competências requeridas

- **Liderança e engajamento:** Capacidade para inspirar, conquistar a confiança da equipe, a colaboração e a entrega de resultados. Capacidade de motivar e desenvolver o time para atingimento de resultados e geração de impacto coletivo.
- **Comunicação:** Capacidade de desenvolver conceitos e ideias com clareza e de comunicar propósitos, planos e estratégias inspirando confiança. Estabelecer comunicação empática e persuasiva, de forma a construir narrativas que apoiem na entrega de valores.
- **Orientação para resultados:** Capacidade de reconhecer a sequência de ações necessárias para o atingimento dos objetivos estratégicos do departamento e conhecimento de gestão necessários à tomada de decisão com base em evidência e julgamento profissional e que levem ao atingimento dos resultados esperados.

## Remuneração e benefícios

- R\$ 4.375,80 para servidor público (FGT 08).

## Sobre o local de trabalho

- Centro Administrativo Fernando Ferrari – Av. Borges de Medeiros, 1501, em Porto Alegre. O prédio é acessível para pessoas com deficiência.
- O Departamento de Manutenção e Obras Escolares - DMOE, tem como principal competência programar, acompanhar e coordenar as obras de construção, de ampliação e de reconstrução de prédios dos estabelecimentos de ensino da rede pública estadual, das sedes das Coordenadorias Regionais de Educação e do Órgão Central da Secretaria. O DMOE possui duas Divisões, **Divisão de Obras Escolares** e a Divisão de Manutenção Predial.

[Clique aqui](#) - Para acessar o site oficial da SEDUC

## Período de inscrições

De 08 a 19/04/2024

[Inscreva-se aqui!](#)